Документ подписан электронной подписью
Утверждено
МОУ СОШ №4 Г.ВСЕВОЛОЖСКА,
Первутинский Валерий Геннадьевич, директор
30.08.2022 10:05 (MSK), Сертификат
035C4B9900F0AD588F4CF3264113E148CA

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
г. Всеволожска

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МОУ СОШ № 4 г. Всеволожска
протокол от 30.08.2023 г. №01

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МОУ СОШ №4 г. Всеволожска
от 30 августа 2023 г. № 165-ОД

План работы методического объединения учителей истории и обществознания

2023 – 2024 учебный год

План работы методического объединения учителей
истории и обществознания
на 2023-2024 учебный год

Методическая тема школы:

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках введения обновленных ФГОС и ФООП».

Цель работы на 2023 – 2024 учебный год:

Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации обучающихся, повышение качества образовательной деятельности.

Методическая тема школьного методического объединения:

«Повышение качества образовательных результатов по предметам истории и обществознания через использование современных образовательных технологий в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП»

Цель: 1. Повышение качества образовательных результатов через внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и методик обучения в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП

Задачи:

- Повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.
- Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности.
- Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО, его обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП.
- Совершенствование работы с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности, включение школьников в активную познавательную исследовательскую деятельность.
- Повышение качества обучения через применение инновационных технологий обучения.
- Ознакомление педагогов с научно-методической информацией по предметам, усвоение новых стандартов, подходов, требований к содержанию образования.
- Совершенствование мониторинга качества знаний через современные подходы к контролю знаний обучающихся, диагностику обучающихся.
- Развитие финансовой грамотности по предметам ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП.

Раздел 1. Организационно - педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы школы;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
1.1	Анализ выполнения плана МО за 2022-2023 уч. год. Утверждение плана МО на 2023-2024 уч. год	Август	Руководитель МО Данильченко С.А.	план МО
1.2	Обсуждение, составление рабочих программ и календарно тематического планирования по предметам истории и обществознания в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП	Август-	руководитель МО, Данильченко С.А.	КТП
1.3	Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО	Сентябрь	Руководитель МО Данильченко С.А.	См. кадровый состав МО
1.4	Актуализация нормативных требований СанПиН охраны труда для всех участников образовательного процесса	Сентябрь, январь	Члены МО	Журналы по ТБ и охране туда, план работы кабинетов
1.5	Анализ результатов ВсОШ	октябрь	Руководитель МО Данильченко С.А.	Справка
1.6	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных объединениях, районных предметных олимпиадах	В течение года	Члены МО	Итоги мероприятий
1.7	Проведение заседаний ШМО.	4 раза в год По плану	Руководитель МО Данильченко С.А.	План заседаний
1.8	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителей-предметников. Создание банка данных об уровне профессиональной компетентности учителей истории и обществознания	Постоянно	Члены МО	Отдельный план
1.9	Оказание помощи учителям-предметникам в аттестации на квалификационную категорию по новым стандартам	В течение года	Члены МО, руководитель МО	Итоги аттестации
1.10	Использование образовательных порталов для профессионального роста педагогов.	В течение года	Члены МО, руководитель МО	

1.11	Взаимопосещение уроков учителями истории и обществознания.	В течение года	Члены МО, руководитель МО	Справка, анализ урока

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая)
- организация и проведение мониторинга качества обучения обучающихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
2.1	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ 2023.	Август	Руководитель МО Данильченко С.А.	Справка
2.2	Изучение нормативных документов, методических документов, рекомендаций по преподаванию предметов истории и обществознания условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП	Сентябрь	Руководитель МО Данильченко С.А.	Методическая копилка членов МО
2.3	Выбор и работа над темами по самообразованию.	Сентябрь	Члены МО	Отдельный план
2.4	Организация и проведение входного контроля знаний обучающихся.	Сентябрь	Члены МО	Справка
2.5	Организация и проведение четвертных, административных и итоговых контрольных работ по предметам	ноябрь, февраль, май	Члены МО	Справка
2.6	Анализ мониторинга обученности обучающихся по освоению учебного материала в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП	Декабрь, май	Члены МО	Протокол МО
2.7	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов	Март	Члены МО	Протокол МО
2.8	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации обучающихся 5 -11 классов.	В течение года	Члены МО	
2.9	Изучение и систематизация программного обеспечения по предметам истории и обществознания в условиях реализации обновлённых ФГОС	В течение года	Члены МО	Методическая копилка
2.10	Изучение и систематизация методического обеспечения и учебных программ в условиях реализации обновленных ФГОС и	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО

	ФООП			
2.11	Подборка дидактического обеспечения учебных программ в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.12	Разработка рабочих программ и КТП по предметам истории и обществознания в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП	Июнь-август	Члены МО	Раб. программы по предмету членов МО
2.13	Организация работы с обучающимися, отстающими в освоении учебной программы по предмету	В течение года	Члены МО	Отдельный план
2.14	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей обучающихся.	В течение года	Члены МО	

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам истории и обществознания

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для обучающихся по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам истории и обществознания в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП
- предупреждение отклонений в освоении обучающимися обязательного минимума содержания образования повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь, Январь, март, май	Руководитель МО Данильченко С.А. члены МО
3.2	Анализ входного контроля знаний, четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ	По плану	Руководитель МО Данильченко С.А. члены МО
3.3	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими обучающимися в основной школе	Каждый триместр.	Руководитель МО, Данильченко С.А. члены МО
3.4	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по предметам истории и обществознания	Январь, май.	Руководитель МО Данильченко С.А.
	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам истории и обществознания	Январь - июнь.	Члены МО.

3.5	Анализ ВПР-2023	Май/июнь	Члены МО.
3.6	Анализ качества обученности обучающихся по предметам истории и обществознания.	По плану школы	Руководитель МО, Данильченко С.А.
3.7.	Участие в работе малых педагогических советах по предварительной итоговой успеваемости обучающихся за четверть.	По плану	Члены МО
3.8.	Оказание консультативной помощи при подготовке к ВПР по предметам истории и обществознания	Постоянно	Члены МО

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

Задачи

- формирование и развитие ИП и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП;
- создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутых обучающихся, развития их творческих способностей в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
4.1	Организация и проведение предметной недели истории и обществознания.	По плану	Данильченко С.А., руководитель МО
4.2	ВсОШ по предметам истории и обществознания – школьный этап	Сентябрь - Октябрь	Члены МО, руководитель МО Данильченко С.А.
4.3	ВсОШ по предметам истории и обществознания – муниципальный этап	Ноябрь-март	Члены МО, руководитель МО Данильченко С.А.
4.4	Дистанционные олимпиады	В течение года	Члены МО
4.5	Всероссийские олимпиады	В течении года	Члены МО, руководитель МО Данильченко С.А.
4.6	Международные и Всероссийские конкурсы по предметам	В течении года	Члены МО, руководитель МО Данильченко С.А.
4.7	Организация и сопровождение дистанционного образования	В течение года	Члены МО
4.8	Работа с одаренными детьми	В течение года	Члены МО
4.9	Работа со слабоуспевающими детьми	В течение года	Члены МО

Раздел 5. Организация наставничества.
Работа с молодыми специалистами/малоопытными педагогами.

Задачи:

- определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
- сформировать навыки самоорганизации и активности;
- выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.
- стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
- совершенствовать умения работать с электронными образовательными ресурсами;
- сформировать умение планировать и организовывать свою деятельность.
- активизация и закрепление мотивов деятельности молодых педагогов;
- овладение эффективными способами преодоления трудностей, возникающих в ходе работы;
- формирование индивидуального стиля творческой деятельности.

№ п\п	**Мероприятие**	**Сроки**	**Ответственный**
5.1.	Назначение наставников для работы молодыми специалистами	сентябрь	Руководитель МС школы Чмутова Л.В.
5.2.	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	сентябрь	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
5.3.	Анкетирование молодых специалистов. Индивидуальный план саморазвития молодого специалиста.	Сентябрь	Педагог психолог Басаргина И.Г. Руководитель ШМО Данильченко С.А. Молодые специалисты
5.4.	Индивидуальные консультации с наставниками, составление графика взаимопосещения уроков	Сентябрь	Руководитель ШМО Данильченко С.А. Педагоги-наставники Молодые специалисты
5.5.	Посещение уроков молодого специалиста с целью ознакомления с профессиональным уровнем подготовки	В течение года	Руководитель ШМО Данильченко С.А. Педагоги-наставники Молодые специалисты
5.6.	Самоанализ урока/мероприятия. Анализ успеваемости по предмету, проверочных и итоговых работ.	Апрель	Руководитель ШМО Данильченко С.А. Педагоги-наставники Молодые специалисты
5.7.	Участие молодого специалиста в заседаниях методического объединения, организации и подготовки предметных недель.	По графику	Руководитель ШМО Данильченко С.А. Педагоги - наставники
5.8.	Анкетирование молодых специалистов по результатам адаптационного периода	Апрель	Педагог психолог Басаргина И.Г. Руководитель ШМО Данильченко С.А. Молодые специалисты

5.9.	Отчет наставника о работе с молодым специалистом	май	Руководитель ШМО Данильченко С.А. Педагоги-наставники
5.10.	Отчет молодого специалиста	Май	Руководитель ШМО Данильченко С.А. Молодые специалисты
5.11	Анализ успеваемости. Планирование работы с одаренными учащимися, неуспевающими по предмету	по результатам триместра	Руководитель ШМО Данильченко С.А. Педагоги - наставники
5.12	Оказание всесторонней помощи молодому специалисту в решении возникающих в процессе работы проблем.	в течение года	Руководитель ШМО Данильченко С.А.

Раздел 6. План мероприятий
по подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
6.1.	Утверждение плана мероприятий по подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA МОУ СОШ №4 г. Всеволожска	Сентябрь	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
6.2.	Использование методологии и критериев оценки качества образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования от 06 мая 2019 года № 590/219 МОУ СОШ №4 г. Всеволожска	В течение учебного года	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
6.3.	Участие в региональных мероприятиях по вопросам оценки качества образования в современной школе на основе практики международных сравнительных исследований качества подготовки обучающихся.	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
6.4.	Участие учителей-предметников ШМО истории и обществознания в семинарах, вебинарах (ВКС) по вопросам подготовки к участию в исследовании по модели PISA	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
6.5.	Участие в выборочных региональных мониторингах для обучающихся по различным направлениям функциональной грамотности	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской	Руководитель ШМО Данильченко С.А.

		области	
6.6.	Участие в совещаниях-собеседованиях с ответственными за подготовку к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
6.7.	Информационное обеспечение открытости и объективности проведения оценки по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
6.8.	Реализация планов реализации концепций и повышения качества образования учебных предметов истории и обществознания	в течение учебного года	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
6.9.	Участие педагогических работников ШМО истории и обществознания в курсах повышения квалификации по вопросам введения и использования оценочного инструментария международных сравнительных исследований в практику образовательной деятельности в соответствии с направлениями оценки функциональной грамотности	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
6.10.	Участие в Каникулярной школе для педагогов «Умные каникулы» по тематике введения и использования оценочного инструментария международных сравнительных исследований в практику образовательной деятельности.	октябрь март	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
6.11.	Мониторинг профессиональных затруднений и потребностей педагогов ШМО истории и обществознания	в течение учебного года	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
6.12.	Участие обучающихся в мероприятиях подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Данильченко С.А.
6.13.	Подготовка обучающихся к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Данильченко С.А.

План заседаний учителей истории и обществознания на 2023 -2024 учебный год

Дата проведения	Тема	Основные вопросы	Форма проведения	Ответственные
Август	***1 ЗАСЕДАНИЕ*** ***Тема:*** ***Анализ и планирование методической работы***	1. Анализ деятельности МО за 2022-2023 учебный год. 2.Обсуждение и утверждение плана МО на 2023-2043 учебный год. 3.Анализ ЕГЭ и ОГЭ. 4.Рассмотрение рабочих и КТП программ по предметам. 5.Проверка готовности УМК по географии, биологии, физики, химии 6.Составление графика открытых уроков. 7.Учитель и его самообразование.	Выступления членов МО, обсуждение	Зам.директора по УВР Горборукова Н.В Руководитель ШМО Данильченко С.А.
Ноябрь	***2 ЗАСЕДАНИЕ*** ***Тема:*** ***Работа с одаренными детьми***	1. Проектирование современного урока в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП. 2. Современные инструменты обучения (из опыта работы членов ШМО). 3. Анализ результатов школьного этапа ВсОШ по истории. Обществознанию, праву. (2023-2024 учебный год). О подготовке учащихся к муниципальному этапу ВсОШ по предметам. Составление плана работы с одаренными детьми. 4. Подготовка обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. 5. Работа по предупреждению неуспеваемости школьников и работа с одаренными детьми. 6. Круглый стол «Особенности работы с одаренными детьми» ☐ Особенности работы с одаренными детьми при обучении истории ☐ Работа с одаренными детьми на	Обсуждение Круглый стол Ознакомление обсуждение Обмен опытом	Члены ШМО ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ

		уроках физики. ☐Индивидуальный образовательный маршрут		
Январь	***3 ЗАСЕДАНИЕ*** ***<u>Тема:</u>*** ***Анализ эффективности решения задач ШМО учителей истории и обществознания.***	1. Анализ выполнения практической части учебных программ по предметам истории и обществознания. 2. Формирование успешности обучающихся в учебно - воспитательном процессе через подготовку к ученической научно - практической конференции по истории и обществознанию «Шаг в будущее». 3. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023- 2024 учебном году. 4. Работа со слабоуспевающими учащимися. Совершенствование методик, использование современных технологий. 5. Анализ эффективности решения задач МО учителей истории и обществознания. 6. Учебное проектирование и исследовательская деятельность	Доклад Обмен мнениями Анализ Анализ/справка	Учитель географии Сашенкова Н.К. Руководитель ШМО Данильченко С.А.
Май	***4 ЗАСЕДАНИЕ*** ***<u>Тема:</u>*** ***Составляющие образовательного процесса***	1.Проведение итоговых контрольных работ по предметам и их результаты. 2.Выполнение программы. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам истории и обществознания за учебный год. 3.Состояние подготовки к ГИА по предметам истории и обществознания. 5.Анализ ВПР 6.Отчет о работе МО за учебный год. Задачи МО на следующий учебный год 7. Самоанализ и самооценка педагогической деятельности учителей, творческие отчеты по темам самообразования Разное.	Справка Самоанализ	Руководитель ШМО Данильченко С.А. Зам.директора по УВР Наумова Л.С. Члены ШМО истории и обществознания